



SUSTENIA S.r.l.

Via Marzocchi, 16 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) Tel. 051/687.10.51
Tel. e Fax 051,0038461 – Cod. Fisc. e P.IVA 02796261200-Cap. Soc.€ 34.907,00 I.V.
Registro delle Imprese di Bologna N° 02796261200 - R.E.A. N° 0468500/BO
www.sustenia.it - Email: info@sustenia.it - sustenia.srl@pec.it

REGOLAMENTO PER CONTRIBUTI VOLONTARI LIBERALITA' E DONAZIONI

Visto l'art. 769 C.C.

Visto l'art. 782 C.C.

Visto l'art. 783 C.C.

Visto l'art. 793 C.C.

SUSTENIA S.r.l. (di seguito "la Società") formalizza il seguente regolamento per disciplinare l'accettazione e la gestione di contributi volontari, liberalità e donazioni erogate a suo favore sotto qualsiasi forma.

ART. 1 – DEFINIZIONE

- I contributi volontari, le liberalità e le donazioni consistono nell'erogazione alla Società di denaro, beni mobili, attrezzature o servizi senza alcuna prestazione corrispettiva, da parte di persona fisica, di persona giuridica, di un soggetto privato o di un soggetto che esercita attività economica.
- Le sponsorizzazioni saranno accettate nel rispetto dell'art. 26 del d.lgs. 163/2006, dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 nonché dei provvedimenti in materia dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

ART. 2 – UTILIZZO

Le somme o i beni ricevuti potranno essere utilizzati per:

- Progetti dedicati alla salvaguardia dell'ambiente e alla tutela della biodiversità;
- Sostenere qualsiasi attività svolta dalla Società a favore della pubblica amministrazione;
- Progetti di animazione, divulgazione e didattica ambientale;
- Attività di accompagnamento e conoscenza dei luoghi di valenza ambientale, paesaggistica, storico-testimoniale e culturale;

La liberalità potrà essere realizzata in una delle seguenti forme:

- Contributi economici;
- Cessione gratuita di beni mobili, attrezzature o servizi;
- Compartecipazione economica diretta alle spese di realizzazione delle varie attività organizzate dalla Società.

ART. 3 – CONTRIBUTI ECONOMICI

- I contributi economici, di qualunque entità, saranno accettati solo se versati direttamente dal donante e a condizione della assoluta tracciabilità;
 - Il donante potrà finalizzare in modo esclusivo l'utilizzo delle somme donate;
 - La società potrà utilizzare più contributi per la stessa iniziativa o progetto.
-

ART. 4 – CESSIONE GRATUITA DI BENI O SERVIZI

- Le società, le associazioni e i privati in genere possono in qualsiasi momento donare alla Società beni mobili, attrezzature nonché servizi; non sono ammesse forme di pubblicità o altre contropartite di sorta relative alla donazione, se non quanto indicato al successivo art. 8.
- La Società, valutata l'utilità del bene offerto, procede, ove lo ritenga nel proprio interesse, all'accettazione.

ART. 5 – COMPARTICIPAZIONE ECONOMICA DIRETTA ALLE SPESE DI REALIZZAZIONE DEI PROGETTI E DELLE ATTIVITA' ORGANIZZATE DALLA SOCIETA'

Il donante può offrirsi di sostenere direttamente alcune spese relative ad attività già programmate o in essere della Società o offrire servizi che concorrano alla realizzazione di particolari progetti o iniziative.

ART. 6 – OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETA'

La Società non è tenuta ad alcuna controprestazione; tuttavia ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, ove lo ritenga opportuno e/o funzionale a un interesse pubblico, alla promozione del progetto, a utilizzare il nome, il marchio o l'immagine del donante previo il consenso formalmente espresso di quest'ultimo, con le modalità illustrate di seguito:

- Riproduzione del marchio-logo o generalità del donante sul materiale pubblicitario delle iniziative (manifesti, volantini, etc.);
- Pubblicazione nel sito web della Società, nello spazio informativo dell'attività, dei dati (marchio-logo o generalità) del donante in riferimento all'iniziativa per la quale è stato utilizzato il contributo;
- Posizionamento di targhe, scritte o cartelli indicanti i dati del donante sui beni durevoli acquistati con il suo contributo.

Le forme di pubblicità utilizzate sono sempre commisurate all'entità del bene o servizio fornito dal donante.

ART. 7 – VINCOLI

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di rifiutare qualsiasi contributo o bene, specie quando è ravvisata la possibilità che la Società, nella figura del suo legale rappresentante, possa vedere lesa la propria immagine, trovarsi nella situazione di dover rispondere a eventuali inadempienze dei soggetti proponenti nei confronti di soggetti interessati, dover dirimere conflittualità insorgenti tra le parti coinvolte.

In particolare, la Società non accetterà il contributo o il bene quando ricorra uno dei seguenti casi:

- Perché in contrasto con le norme indicate nel Codice etico e di comportamento della Società;
- Possa costituire pregiudizio per la Società derivante dalle qualità, anche di ordine morale ed etico, del donante;
- Quando il contributo o il bene possa in qualunque modo veicolare un messaggio pregiudizievole o dannoso per l'interesse pubblico, dei soci e/o della Società;

- In qualsiasi altro caso ritenuto in contrasto con la legge, i regolamenti oppure inaccettabile per motivi di opportunità.

La sussistenza di una delle cause sopra indicate è di esclusiva competenza della Società e del suo organo amministrativo.

ART. 8 – SCELTA DEL DONANTE

L'individuazione del donante può avvenire mediante una delle seguenti procedure:

- Recepimento di proposte spontanee da parte di soggetti individuati;
- Richiesta formale, da parte della Società, di sostegno alle proprie iniziative

ART. 9 – DOCUMENTAZIONE

Contributi volontari, liberalità e donazioni, in qualsiasi forma vengano effettuati, dovranno essere regolati da apposita documentazione su cui dovrà comunque essere esplicitata la provenienza e la finalità di utilizzo.

Per il sostegno o la partecipazione a progetti complessi, saranno redatti appositi atti scritti (protocolli, convenzioni, dichiarazioni di intenti, etc.) su cui saranno chiaramente declinati gli impegni dei donanti e quelli della Società.

Le somme in danaro saranno accettate solo se perverranno tramite bonifico bancario o postale e comunque sarà sempre rilasciata ricevuta come per legge.

Indicativamente, le fasi della contribuzione o donazione possono essere così indicate:

- 1) Fase preliminare: scambio di corrispondenza (donazioni o liberalità) o sottoscrizione di apposito atto o richiesta esplicita della Società con la preventiva informazione sulla destinazione del contributo.
- 2) Fase esecutiva: erogazione della somma in denaro, consegna del bene, prestazione del servizio.
- 3) Fase conclusiva: rilascio di quietanza o certificazione.

ART. 10 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio alle leggi, regolanti la materia.

ART. 11 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore in data 10 novembre 2020.